



Istituto Statale di Istruzione Secondaria di 2° Grado

ARTICOLAZIONI:

Ist. Prof. Serv. Comm.Tur. Soc.Pubblicità e Moda "G. Sisonidi"- Ist. Prof. Ind. Art. "A. Pacinotti"
Liceo Artistico "B. Berlinghieri" – Ist. Tecnico Statale – indirizzo Tecnologico "E. Ferrari"

Via Aldo Moro n°11 - 51017 PESCIA (PT) ITALIA - Codice Fiscale: 91005380471

Com. n. 459

Pescia, 10/04/2021

Agli STUDENTI
delle classi QUINTE

Oggetto: **Indicazioni operative CURRICULUM DELLO STUDENTE** classi QUINTE

Con la [Nota n. 7116 del 02/04/2021](#) il MIUR ha fornito le indicazioni operative per il rilascio del Curriculum dello studente, una novità dell'esame di Stato introdotta da questo anno scolastico.

Per informazioni dettagliate sul Curriculum dello Studente si invitano studenti e personale docente interessato a consultare il sito dedicato <https://curriculumstudente.istruzione.it/>.

Registrazione al portale studenti e raccolta materiali da inserire

Gli studenti **entro il 17.4.2021** dovranno:

1. Registrarsi sulla piattaforma seguendo il tutorial del MIUR che troveranno al seguente link: https://youtu.be/CK_grPwiM0
Si invitano i coordinatori di classe a consultare gli studenti in merito all'avvenuta registrazione, senza la quale non sarà possibile per l'Istituto procedere con il successivo punto n. 2
2. Raccogliere in una cartella cartacea o digitale i documenti/le informazioni seguenti che saranno successivamente inseriti nel curriculum: *certificazioni linguistiche o informatiche, attività svolte fuori dal contesto scolastico in ambito artistico, culturale, sportivo, di volontariato, di cittadinanza attiva, etc.*

Effettuate queste operazioni preliminari la Segreteria didattica procederà alle abilitazioni degli studenti e abbinerà i docenti ai propri studenti per consentire la presa visione del Curriculum.

Per l'inserimento dei suddetti documenti e per la verifica delle informazioni presenti nel Curriculum sarà organizzato un calendario in presenza per gli studenti delle classi Quinte che saranno supportati dai docenti.

Si ricorda che le operazioni di completamento del Curriculum devono concludersi obbligatoriamente prima del termine delle lezioni e pertanto si invitano gli studenti a collaborare fattivamente con i docenti e l'Istituto rispettando le tempistiche e le scadenze.

Il Dirigente Scolastico
prof. Tiziano Nincheri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ex art. 3 comma 2, D. Lgs. 39/93

