



ISISISMONDIPACINOTTI



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI 2° GRADO

Istituto Professionale "G. Sissmondi" per i Servizi Commerciali, Turistici, della Pubblicità, della Sanità e Assistenza Sociale e della Moda • Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato "A. Pacinotti" • Liceo Artistico "B. Berlinghieri" - indirizzo Grafica e Arti Figurative • Istituto Tecnico Industriale "E. Ferrari" - indirizzo Meccanica, Meccatronica ed Energia

PATTO FORMATIVO STUDENTE MODULO DI ADESIONE ALLE ATTIVITÀ DI PCTO

Servizi commerciali - Design della comunicazione visiva e pubblicitaria

Il/la sottoscritto/a
nato/a a (.....), il
residente a
in via/piazza
frequentante la classesez. in procinto di frequentare PCTO
nel periodo dal al
presso la struttura ospitante

DICHIARA

- di essere a conoscenza che le attività che andrà a svolgere costituiscono parte integrante del percorso formativo;
- che le competenze perseguite dagli obiettivi sopra sono (*barrare le opzioni di interesse*):
 - esprimere originalità e creatività nelle fasi di lavoro;
 - conoscere le modalità di elaborazione per la realizzazione di un prodotto grafico/fotografico in relazione alla richiesta assegnata, valutare le opportune modalità di pianificazione o organizzazione del lavoro in relazione alle peculiarità delle attività e dell'ambiente lavorativo;
 - conoscere le principali apparecchiature strumentali, utilizzare le principali apparecchiature di laboratorio (scanner, macchine da stampa, tavoletta grafica, macchina fotografica, ecc.);
 - imparare ad imparare: autonomia nello svolgere il compito, nella scelta degli strumenti e delle informazioni anche in situazioni nuove.
 -
- che gli obiettivi inerenti l'esperienza di stage aziendale sono (*barrare le opzioni di interesse*):
 - manifestare intraprendenza e curiosità;
 - elaborare un prodotto grafico/fotografico;
 - utilizzare la strumentazione specifica (periferiche e macchine);
 - autonomia nello svolgimento delle mansioni assegnate;
 -
- che le mansioni richieste in azienda saranno (*barrare le opzioni di interesse*):

- ricercare e catalogare immagini e contenuti;
 - eseguire le fasi del lavoro assegnato attraverso i software e/o metodi appropriati;
 - utilizzare la strumentazione specifica;
 - leggere le istruzioni di lavoro rispettando le norme di sicurezza conoscendone i rischi specifici
- di essere a conoscenza che la partecipazione al PCTO non comporta alcun legame diretto tra il sottoscritto e la struttura ospitante in questione e che ogni rapporto con la struttura ospitante stessa cesserà al termine di questo periodo;
 - di essere a conoscenza delle norme comportamentali previste dal C.C.N.L., le norme antinfortunistiche e quelle in materia di privacy;
 - di essere stato informato dal Tutor formativo esterno in merito ai rischi aziendali in materia di sicurezza sul lavoro, di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni;
 - di essere consapevole che durante i periodi di PCTO è soggetto alle norme stabilite nel regolamento degli studenti dell'istituzione scolastica di appartenenza, nonché alle regole di comportamento, funzionali e organizzative della struttura ospitante;
 - di essere a conoscenza che, nel caso si dovessero verificare episodi di particolare gravità, in accordo con la struttura ospitante si procederà in qualsiasi momento alla sospensione dell'esperienza di PCTO;
 - di essere a conoscenza che nessun compenso o indennizzo di qualsiasi natura gli è dovuto in conseguenza della sua partecipazione al programma di PCTO;
 - di essere a conoscenza che l'esperienza di PCTO non comporta impegno di assunzione presente o futuro da parte della struttura ospitante;
 - di essere a conoscenza delle coperture assicurative sia per i trasferimenti alla sede di svolgimento delle attività di PCTO che per la permanenza nella struttura ospitante.

SI IMPEGNA

- a rispettare rigorosamente gli orari stabiliti dalla struttura ospitante per lo svolgimento delle attività di PCTO;
- a seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza o evenienza;
- ad avvisare tempestivamente sia la struttura ospitante che l'istituzione scolastica se impossibilitato a recarsi nel luogo del tirocinio;
- a presentare idonea certificazione in caso di malattia;
- a tenere un comportamento rispettoso nei riguardi di tutte le persone con le quali verrà a contatto presso la struttura ospitante;
- a completare in tutte le sue parti, l'apposito registro di presenza presso la struttura ospitante;
- a comunicare tempestivamente e preventivamente al coordinatore del corso eventuali trasferte al di fuori della sede di svolgimento delle attività di PCTO per fiere, visite presso altre strutture del gruppo della struttura ospitante ecc.;
- a raggiungere autonomamente la sede del soggetto ospitante in cui si svolgerà l'attività di PCTO;
- ad adottare per tutta la durata delle attività di alternanza le norme comportamentali previste dal C.C.N.L.;
- ad osservare gli orari e i regolamenti interni dell'azienda, le norme antinfortunistiche, sulla sicurezza e quelle in materia di privacy;
- ad osservare scrupolosamente tutte le regole del protocollo anti Covid-19 predisposto dall'Ente/

Azienda, sede dell'attività di PCTO;

- ad indossare rigorosamente i vari DPI anti Covid-19 previsti dal protocollo anti Covid-19 predisposto dall'Ente/Azienda, sede dell'attività di PCTO.

Luogo e Data, _____

Firma studente _____

Il/la sottoscritto/a soggetto esercente la patria potestà dell'alunno/a dichiara di aver preso visione di quanto riportato nella presente nota e di autorizzare lo/la studente/ssaa partecipare alle attività previste dal progetto.

Firma _____
(soggetto esercente la patria potestà)