

VERBALE N. 20 SEDUTA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL GIORNO 30 MARZO 2021 A.S. 2020/2021

Il giorno 30 marzo 2021 alle ore 16.00 si è riunito in videoconferenza (tramite piattaforma Meet della GSuite d'Istituto), il Consiglio d' Istituto per discutere il seguente ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente - DELIBERA;
- 2) Affidamento gestione amministrativa IeFP ad agenzia formativa – DELIBERA;
- 3) Protocollo di Intesa con l'Istituto "D. Anzilotti" di Pescia per raccolta olive e vendita olio;
- 4) Adesione a bando editoria per abbonamento a riviste settore scolastico (previa delibera del Collegio docenti del 29 Marzo);
- 5) Adesione al bando "Educare Insieme" emanato dal Dipartimento per le politiche della famiglia (previa delibera del Collegio docenti del 29 Marzo);
- 6) Varie ed eventuali.

Risultano presenti:

Consiglieri in carica	Presente	Assente	Consiglieri in carica	Presente	Assente
Componente Genitori			Componente Docenti		
Bombarda Brunella	X		Fabio Conti	X	
Baronti Giulia		X	Baldino Giammaria	X	
Manfredini Maria Grazia	X		Sevieri Alessandro	X	
Malanca Gloria	X		Creati Eva	X	
Componente Studenti (nomina A.S. 2020/2021)			Iadarola Francesco	X	
Caradonna Melania	X		Giuliani Eva	X	
Maniga Petrut		X	Ferrante Maria	X	
Guelfi Lorenzo	X		Tagliaferri Gilberto	X	
Yahi Saber Abdelillah		X	Componente ATA		
Dirigente Scolastico			Butelli Valentina		X
Nincheri Tiziano	X		Cuomo Antonietta	X	

Risulta presente per illustrare il punti n. 2 all'o.d.g. anche la sig.ra Carmela Donzelli, DSGA del nostro Istituto

Considerata la presenza del Presidente e della maggioranza dei partecipanti, con la conseguente validità della seduta per il numero legale, il Consiglio procede con i seguenti punti all'o.d.g. .

Funge da Segretario la prof. ssa Giannamaria Baldino.

Si procede pertanto con i punti all'o.d.g. .

- 1) Il Dirigente Scolastico chiede l'approvazione del verbale n. 19 della seduta precedente.
Il Consiglio con

DELIBERA N. 38

approva all'unanimità il verbale n. 19 .

- 2) Il Dirigente invita la sig.ra Carmela Donelli, DSGA del nostro Istituto, ad illustrare i preventivi per l'affidamento della gestione amministrativa delle IFP dell'agenzia Percorso (l'Istituto ha già avuto rapporti di collaborazione con tale agenzia) e dell'agenzia Formatica. Tra i due preventivi risulta essere più basso quello della Percorso e considerata l'ottima collaborazione tra questa e L'istituto. Dopo attenta valutazione si delibera

Il Consiglio considerata la precedente collaborazione e la convenienza del preventivo illustrato

DELIBERA N. 39

approva all'unanimità il conferimento dell'incarico di gestione amministrativa delle IFP all'agenzia" PERCORSO".

- 3) Il Dirigente chiede l'approvazione del protocollo di intesa con l'Istituto agrario. L'Istituto è dotato di diverse piante di ulivo e, approvando tale protocollo di collaborazione, gli alunni dell'Istituto Agrario Anzillotti di Pescia potrebbero raccoglierci per poi procedere alla frangitura dividendo i proventi derivanti dalla vendita dell'olio ottenuto a metà (il 50%) con il nostro Istituto. La raccolta verrebbe eseguita dagli alunni dell'Istituto agrario con i loro insegnanti e sotto la responsabilità degli stessi. Il protocollo prevede che in caso di mancanza di raccolto l'Istituto Sismondi si impegna sostenere le spese fino ad un massimo di 1000 euro (mille euro) Il prof Tagliaferri invita a cogliere tale l'occasione per allargare il progetto coinvolgendo gli alunni bes del nostro istituto che potrebbero partecipare con modi e forme da definire con insegnanti e Dirigente scolastico. Tale protocollo si approva valutando la partecipazione al progetto dei ragazzi con BES

DELIBERA N. 40

approva all'unanimità Protocollo di Intesa con l'Istituto "D. Anzilotti" di Pescia per raccolta olive e vendita olio;

- 4) Tale punto riguarda la proroga al 30 Aprile dell'a.c. per il bando relativo alle riviste scolastiche del progetto "Libriamoci" La soglia massima di spesa è pari ad euro 900,00

DELIBERA N 41

Il CdI Istituto approva all'unanimità deliberando la partecipazione al bando e quindi la richiesta delle riviste,

- 5) Adesione al progetto "EDUCARE INSIEME". Il Collegio ha approvato tale progetto dei due presentati in sede di collegio dei docenti in data 29/03/2021. Tale progetto è stato proposto dalla Prof.ssa Martinelli prevedendo comunque di appoggiarsi ad un'agenzia esterna a cui andranno i relativi fondi per la gestione ed organizzazione del progetto. Tale progetto in sintesi è basato sul peer to peer sull'educazione civica in collaborazione con l'università di Firenze.

DELIBERA N 42

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità deliberando l'adesione al progetto "Educare Insieme"

A questo punto interviene la professoressa Eva Creati la quale, scusandosi in anticipo con i presenti per l'intervento che starà per fare, contesta l'ordine del giorno fissato dal Dirigente Scolastico nel com. n. 443 del 30 Marzo 2021 per i CdC del mese di Aprile, relativo alla calendarizzazione del progetto Byod, ritenendo che lo stesso avrebbe dovuto essere discusso con i docenti durante il collegio del 29 Marzo 2021 per riferire delle modifiche apportate.

Il Dirigente Scolastico fa presente di non aver potuto avvisare il collegio in quanto la riunione per la definizione dei termini della calendarizzazione del progetto BYOD è stata fatta il giorno successivo al collegio dei docenti, ovvero in data 30 Marzo 2021. Il Dirigente Scolastico illustra come non sia mai arrivata finora alcuna proroga a tale finanziamento per il cui progetto, approvato ben due volte dagli Organi Collegiali d'Istituto con delibera n. 13 del Collegio docenti in data 29/09/2020 e con delibera n. 7 del Consiglio di Istituto in data 30/09/2020, inserito nel PTOF per l'anno scolastico 2020/2021 deliberato con delibera n. 19 dal Collegio docenti in data 20/10/2020 ed approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 18 nella seduta del 27/11/2020, non era stato possibile finora dare avvio alle attività formative a causa del contesto di emergenza sanitario. Il Dirigente Scolastico informa i presenti che nella riunione del 30 Marzo ha cercato, con i docenti esperti destinatari del bando BYOD, di trovare una soluzione il più snella ed efficace possibile a contemplare il diritto degli studenti ad essere formati all'utilizzo del BYOD con la fattibilità di tale iniziative sui vari Consigli di Classe coinvolti, ai quali è stata lasciata esplicitamente la massima libertà di azione.

Il Dirigente Scolastico ricorda inoltre che l'approvazione del PTOF risponde a tempistiche (per quest'anno scolastico derogate di un mese a causa dello stato d'emergenza sanitario) stabilite dall'art. 1, c. 12 della L. 107/2015 e non è pertanto modificabile in ogni momento dell'anno scolastico, qualora vi fosse qualche dubbio in merito da parte dei presenti.

Il Dirigente Scolastico ribadisce infine che grazie a tale progetto è stato possibile acquistare n. 34 pc portatili di quelli forniti in comodato d'uso agli studenti per la DDI e sarà possibile acquisire altri 3/4 monitor interattivi per l'Istituto, affermando che senza tali strumenti la didattica non sarebbe stata possibile per numerosi studenti, indipendentemente dai dubbi che possano sorgere sull'utilità didattica del BYOD.

Non essendovi altro da aggiungere, la seduta è tolta alle ore 19.00.

LA SEGRETARIA

(Prof.ssa Giannamaria Baldino)

LA PRESIDENTE

(Sig.ra. Bombarda Brunella)