



Istituto Statale di Istruzione Secondaria di 2° Grado

ARTICOLAZIONI:

Ist. Prof. Serv. Comm.Tur. Soc.Pubblicità e Moda "G. Sisonodi"- Ist. Prof. Ind. Art. "A. Pacinotti"
Liceo Artistico "B. Berlinghieri" – Ist. Tecnico Statale – indirizzo Tecnologico "E. Ferrari"

Via Aldo Moro n°11 - 51017 PESCIA (PT) ITALIA - Codice Fiscale: 91005380471



Com. n. 609

Pescia, 04/06/2021

Ai DOCENTI a T.I.
Ai DOCENTI a T.D. (fino al 31/08/2021)

Oggetto: **Richiesta ferie a.s. 2020/2021**

Si comunica a tutti i docenti di ruolo e a quelli con contratto di lavoro fino al 31/08/2021 che **entro il 20/06/2021** devono fare la richiesta delle ferie maturate nel corrente anno scolastico.

I giorni per il personale di ruolo sono gg. 32 di ferie più gg. 4 di ex festività per un totale di 36 gg. da cui andranno sottratti i gg. di ferie usufruiti durante l'anno scolastico.

Per i supplenti con contratto fino al 31/08/2021 è necessario valutare a quale anno di servizio si trovano (l'anno deve essere inteso di almeno 180 gg):

- per i docenti fino a tre anni di servizio le ferie saranno calcolate in proporzione su 30 gg;
- per i docenti con più di tre anni di servizio le ferie saranno calcolate in proporzione su 32 gg;

Per quanto riguarda i 4 gg. di festività soppresse tutto il personale ne matura 1 g. ogni tre mesi interamente lavorati.

Anche per i supplenti verranno sottratti i gg di ferie usufruiti durante l'anno scolastico.

Tutti i docenti supplenti annuali che hanno assunto servizio dopo il 1° di settembre e non conoscono il n. dei gg. di ferie maturate o non ricordano i gg usufruiti durante l'a.s. possono contattare l'Assistente Amministrativa Pippi Maria Grazia all'indirizzo di posta elettronica:

mariagrazia.pippi@sismondipacinotti.edu.it.

In allegato il **Modulo richiesta ferie** da inviare all'attenzione dell'assistente amministrativa Maria Grazia Pippi (mariagrazia.pippi@sismondipacinotti.edu.it) specificando nell'oggetto "Modulo richiesta ferie - prof./prof.ssa COGNOME NOME".

Il Dirigente Scolastico
prof. Tiziano Nincheri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ex art. 3 comma 2, D. Lgs. 39/93



AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO "SISMONDI-PACINOTTI"
PESCIA

OGGETTO: richiesta ferie a.s. 2020/21

Il/la sottoscritto/a _____, in servizio presso
codesto Istituto, in qualità di docente a tempo indeterminato/con nomina annuale fino al 31/08,
avendo già usufruito per l'a.s. in corso di gg. _____ di ferie e di gg. _____ di festività
soppresse (ai sensi della legge 23.12.77, n. 937)

C H I E D E di essere collocato/a in

FERIE per n. _____ gg lavorativi dal _____ al _____
per n. _____ gg lavorativi dal _____ al _____
per n. _____ gg lavorativi dal _____ al _____

FESTIVITA' per n. _____ gg lavorativi dal _____ al _____
per n. _____ gg lavorativi dal _____ al _____
per n. _____ gg lavorativi dal _____ al _____

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di trovarsi al _____ anno di servizio (gli anni da
considerare devono essere di almeno 180 gg di servizio).

Durante il periodo di ferie sarò reperibile _____

(data)

(firma)

Vista la domanda,

si concede
non si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Tiziano NINCHERI